

Entscheider-Zyklus 2023

IAM für mehr Sicherheit, Compliance und Entlastung im Klinikalltag

Durch rollenbasierte Zugriffe auf die richtigen Systeme wird eine qualitativ hochwertige Patientenversorgung gewährleistet

„Krankenhaus-Erfolg durch Nutzenstiftende Digitalisierungsprojekte“

Projekteteilige



Kliniken

- Klinik: Dr. Ingo Matzerath (Bereichsleiter IT), Carsten Steinke, AMEOS Gruppe
- Klinik: Dr. Silke Haferkamp (CIO), Anja Dörner, Uniklinik der RWTH Aachen
- Klinik: Thomas Dehne (CIO), Marko Farr, Lothar Hahn, Universitätsmedizin Rostock
- Klinik: Hans-Peter Blug (CIO), DRK Krankenhausträgersgesellschaft
- Klinik: Marc Lohmann (IT Leiter), Pascal Winstermann, St. Josef-Krankenhaus GmbH Moers

Industrie

- Markus Förster, Steffen Fritz (Imprivata OGiTiX GmbH)

Beratung

- Dr. Andreas Zimolong, Synagon GmbH

Agenda



1	Herausforderung
2	Aufgabenstellung
3	Anforderungs-/Maßnahmenkatalog
4	Erfahrungsberichte einzelner Teilnehmer
5	Zusammenfassung und Fazit
6	Fragen an die Teilnehmer und Imprivata OGiTiX

Herausforderungen



Pos.	TOP
1	Sichere Bereitstellung von Benutzerzugänge und Berechtigungen zum richtigen Zeitpunkt
2	Durchsetzen von strukturierten Prozessen bei Administration von Benutzerzugängen und Berechtigungen
3	Gemeinsames Verständnis für IAM innerhalb der Organisation
4	Projektpositionierung als organisatorisches Projekt
5	Einhaltung von Regularien (Compliance)

Agenda



1	Herausforderung
2	Aufgabenstellung
3	Anforderungs-/Maßnahmenkatalog
4	Erfahrungsberichte einzelner Teilnehmer
5	Zusammenfassung und Fazit
6	Fragen an die Teilnehmer und Imprivata OGiTiX

Aufgabenstellung



Pos.	TOP
1	Analyse des individuellen Reifegrads zum Thema IAM und Berechtigungsvergaben
2	Erfassen und Darstellen der vorhandenen und geplanten Betriebsabläufe im Lifecycle eines Mitarbeitenden mit dem Focus auf IT-technische Ressourcen
3	Sensibilisierung aller am Prozess beteiligten Personen, auch außerhalb der IT-Infrastruktur
4	Definition möglicher Projektstufen zur Umsetzung eines IAM-Projektes

Agenda



1	Herausforderung
2	Aufgabenstellung
3	Anforderungs-/Maßnahmenkatalog
4	Erfahrungsberichte einzelner Teilnehmer
5	Zusammenfassung und Fazit
6	Fragen an die Teilnehmer und Imprivata OGiTiX

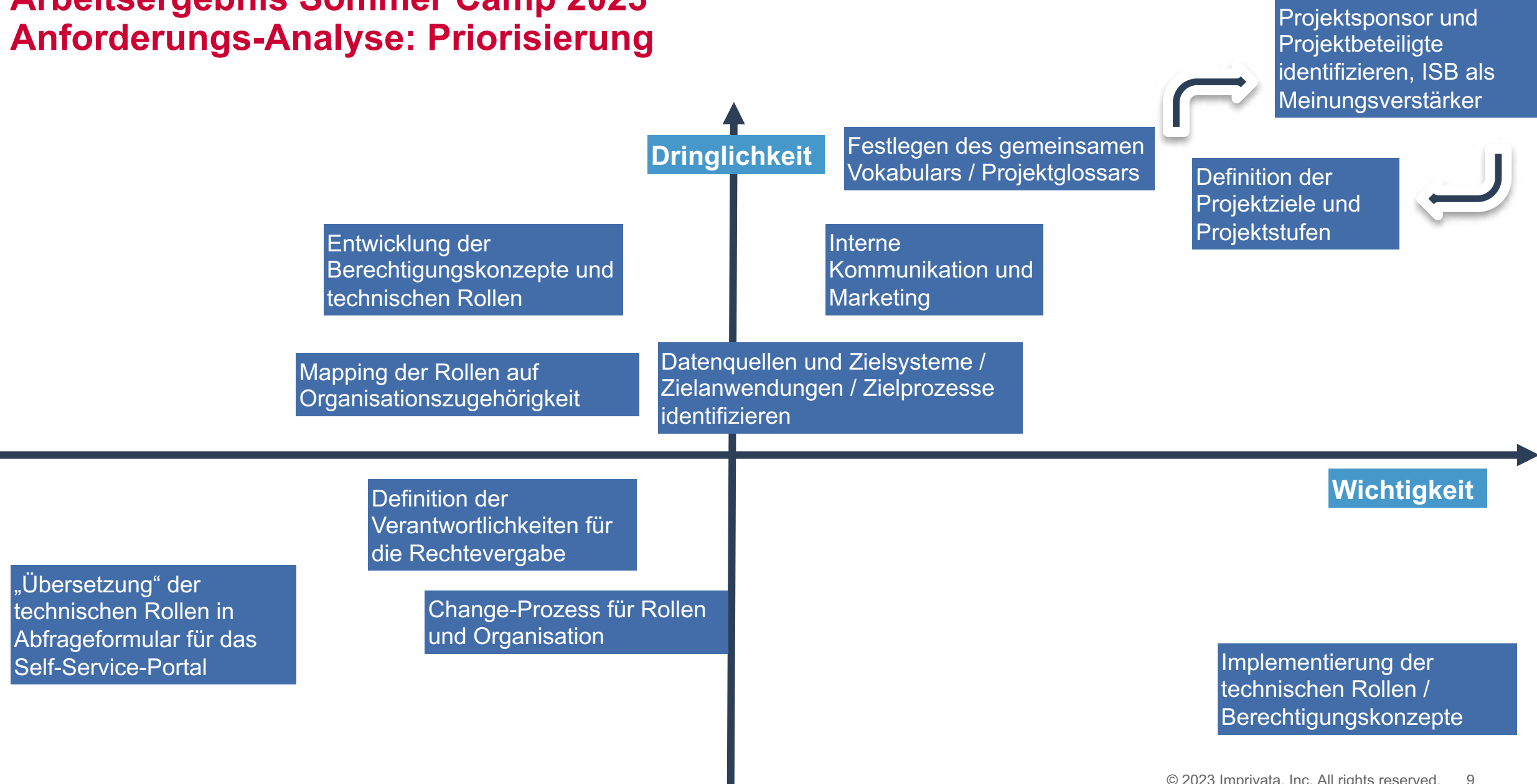
Anforderungen/Maßnahmen



Pos.	TOP
1	Teilnahme am JumpStart Workshop → Alle Teilnehmer
2	Jeder Teilnehmer: Auswertung der Ergebnisse aus den individuellen Workshops
3	Jeder Teilnehmer: Sensibilisierung aller am Prozess beteiligten Personen, auch außerhalb der klassischen IT
4	Jeder Teilnehmer: Interne Bewertung der gefundenen Anforderungen und offenen Aufgabenstellungen
5	Gemeinsamer Erfahrungsaustausch auf dem Sommer Camp 2023 → Arbeitsergebnis
6	Individuelle Angebote an die Teilnehmer zu Teststellungen
7	Umsetzung der Teststellungen

Arbeitsergebnis Sommer Camp 2023

Anforderungs-Analyse: Priorisierung



Agenda



1	Herausforderung
2	Aufgabenstellung
3	Anforderungs-/Maßnahmenkatalog
4	Erfahrungsbericht einzelner Teilnehmer
5	Zusammenfassung und Fazit
6	Fragen an die Teilnehmer und Imprivata OGiTiX

Screenshots der Lösung des UK Aachen



Eintritt einer Person

Beschreibung

Titel (persönlich)

Vorname

Vorsatzwort

Nachname

Geburtsdatum: 08.02.2024

Sprache: Deutsch

Geschlecht

uka Dienstausweisnummer

Anstellungsverhältnis

Firma: Aufsichtsrat

Teilbereich

Titel (Funktion)

Haupt-Organisationseinheit

Sub-Organisationseinheit

Dienstort

Fachvorgesetzter

Dienstvorgesetzter

Assistent

Kostenstelle

Standort

Gültig von: 08.02.2024

Gültig bis: 08.02.2024

[Zurück](#)

Eintritt einer Person

Beschreibung

Titel (persönlich): Dipl.-Betriebsw.

Vorname: Michael

Vorsatzwort: Mustermann

Nachname: Mustermann

Geburtsdatum: 08.02.2000

Sprache: Deutsch

Geschlecht: männlich

uka Dienstausweisnummer

Anstellungsverhältnis: Mitarbeitende - intern

Firma: Aufsichtsrat

Teilbereich: 1611

Titel (Funktion): Sachbearbeiter/in

Haupt-Organisationseinheit

Sub-Organisationseinheit: Universitätsklinikum Aachen

Dienstort

Fachvorgesetzter: Foerster, Markus

Dienstvorgesetzter: Foerster, Markus

Assistent

Kostenstelle: 0009001000

Standort: Uniklinik RWTH Aachen - Franz

Gültig von: 08.02.2024

Gültig bis: 31.12.2025

[Zurück](#)

Aktueller Service-Status

Fortschritt	Objekt	Aktion	Inhalt	Startdatum	Letzte Meldung
<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Nach04, Vor04	Änderung	Änderungen durchgeführt	08.02.2024 15:08:29	08.02.2024 15:08:52
<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: gray;"></div>	uni00000004	Austritt	Entzug Berechtigung Mein BOB abgeschlossen	08.02.2024 15:06:28	08.02.2024 15:07:12
<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Nach06, Vor06	Eintritt	Eintrittsprozess abgeschlossen	08.02.2024 14:45:22	08.02.2024 14:50:49
<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Nach04, Vor04	Eintritt	Eintrittsprozess abgeschlossen	07.02.2024 16:40:16	07.02.2024 16:44:24
<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Nach05, Vor05	Eintritt	Eintrittsprozess abgeschlossen	07.02.2024 15:28:57	07.02.2024 15:37:19
<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Nach05, Vor05	Eintritt	Eintrittsprozess abgeschlossen	07.02.2024 15:28:57	07.02.2024 15:33:51
<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: red;"></div>	Nach04, Vor04	Eintritt	Anlegen des Active Directory Accounts fehlgeschlagen	07.02.2024 14:27:00	07.02.2024 15:27:12
<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: red;"></div>	Nach04, Vor04	Eintritt	Anlegen des Active Directory Accounts fehlgeschlagen	07.02.2024 14:27:00	07.02.2024 15:27:12
<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Nach03change, Vor03	Änderung	Änderungen durchgeführt	01.02.2024 18:16:50	01.02.2024 18:17:29
<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Nach03, Vor03	Änderung	Änderungen durchgeführt	01.02.2024 18:01:39	01.02.2024 18:03:11

1 2

Seite 1 von 2

Screenshots der Lösung des UK Aachen

Organisationseinheiten

- Organisationseinheit
 - Aufsichtsrat
 - _Test Organt (Organisationseinheit (Sub))
 - Fachbereich Medizin (Organisationseinheit (Sub))
 - Gesetzliche Personalvertretungsorgane (Organisationseinheit (Sub))
 - Universitätsklinikum Aachen
 - Vorstand (Organisationseinheit (Sub))
 - Geschäftsbereiche (Organisationseinheit (Sub))
 - GB Patientenmanagement (Organisationseinheit (Sub))
 - GB IT (Organisationseinheit (Sub))
 - (Mitarbeiter)
 - (Mitarbeiter)
 - (Mitarbeiter)
 - Azubi und Sonstige Informationstechn. (Organisationseinheit (Sub))
 - IT Governance (Organisationseinheit (Sub))
 - IT-Dienste (Organisationseinheit (Sub))
 - (Mitarbeiter)
 - (Mitarbeiter)
 - (Mitarbeiter)
 - (Mitarbeiter)
 - (Mitarbeiter)
 - (Mitarbeiter)
 - (Mitarbeiter)
 - (Mitarbeiter)
 - (Mitarbeiter)
 - (Mitarbeiter)
 - (Mitarbeiter)
 - (Mitarbeiter)
 - (Mitarbeiter)
 - (Mitarbeiter)
 - (Mitarbeiter)
 - (Mitarbeiter)
 - (Mitarbeiter)
 - IT-Infrastruktur (Organisationseinheit (Sub))
 - IT-klinische und kaufm. Systeme (Organisationseinheit (Sub))
 - IT-Systemforschung u.Data Analytics (Organisationseinheit (Sub))
 - Sekretariat GB IT (Organisationseinheit (Sub))

Identitäten

Dörner 1. Ebene Suche Suche beenden

- Identität
 - Dörner, Anja
 - (Active Directory Konto)
 - (Active Directory Konto)
 - (Active Directory Konto)
 - Medico 1 (Protokoll)
 - (uka Dienstvorgesetzter)
 - (uka Fachvorgesetzter)

Screenshots der Lösung des UK Aachen

Identität - Administration

Identitäten

- AA
- A AS-UNIMATED
- EB
- TB
- TE
- ID
- IG
- ME
- MB
- BC
- AC
- FD

Identität

MF Markus Foerster
markus.foerster@imprivata.com

Bearbeiten Report ...

Berechtigung	Zeitraum	Kategorie	Sicherheitsstufe
Mein BOB	25.01.2024		mittel

Berechtigung beantragen

Zuordnung	Typ
marfoerster	Active Directory Konto

Berechtigungsobjekte - Administration

Berechtigungsobjekte

- Medico 1
- Mein BOB

Berechtigungsobjekte hinzufügen

Berechtigungsobjekt

Medico 1
Medico 1

Sicherheitsstufe: mittel
Kategorie: Software

Verwaltung: Markus Foerster (markus.foerster@imprivata.com)
Technische Betreuung: Markus Foerster (markus.foerster@imprivata.com)

Bearbeiten Löschen Report ...

Name	Typ
Keine Berechtigungen definiert	

Hinzufügen ... Erstellen ...

Mitglieder

- AD: Dörner, Anja
- VN: Nachölsch, Vor03

Mitglieder hinzufügen

Erfahrungsbericht – AMEOS, in Vertretung

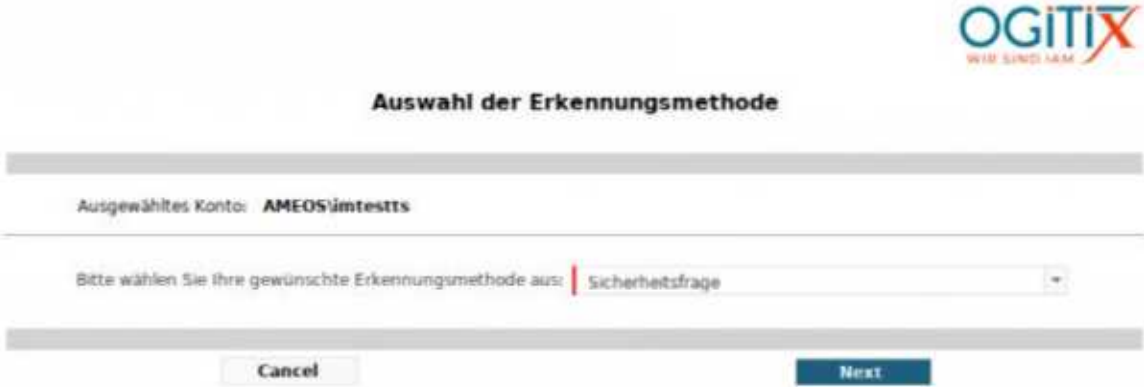



Pos.	TOP
1	<p>Verfeinern von Anforderungen an ein IAM-System</p> <ul style="list-style-type: none">• Durchführung einer Testinstallation von Imprivata OGiTiX unimate Password Reset Management• Potential zur Entlastung des Servicedesks und Verbesserung der SLA's erkannt
2	<p>Fazit der Unterstützung</p> <ul style="list-style-type: none">• Technologieoffener Wissenstransfer für eine Einführung eines gruppenweiten IAM Systems. Dies nicht nur technisch, sondern gerade auch in den organisatorischen Herausforderungen.• Aufzeigen von Lösungsansätzen bei der Umsetzung von Passwort Self Service für die Endanwender inklusive einer Installation in der vorhandenen Umgebung, valide Demonstration der Umsetzbarkeit in einem komplexen Netzwerk mit verteilter Infrastruktur.

Erfahrungsbericht– AMEOS, in Vertretung

Pos.	TOP
1	Der Passwortdialog wurde in der Teststellung um das Feld „ Kennwort vergessen? “ ergänzt:
	

Erfahrungsbericht – AMEOS, in Vertretung

Pos.	TOP
2	Der Ogitix-Dialog zur Erkennungsmethode erscheint:
	 <p>Optionale Auswahl: 2-Faktor-Authentifizierung per SMS</p> 

Erfahrungsbericht – AMEOS, in Vertretung



Pos.	TOP
3	<p>Zur Identitätsprüfung werden mehrere Fragen gestellt:</p> <div data-bbox="728 615 1768 1143"><p>Identitätsprüfung</p><p>Ausgewähltes Konto: AMEOS\imtestts</p><p>Frage: In welchem Jahr und wo haben Ihre Eltern geheiratet? Bitte geben Sie die Antwort ein: <input type="text"/> Bitte wiederholen Sie die Antwort: <input type="text"/> Bitte beachten Sie Groß-Kleinschreibung.</p><p>Frage 2: In welcher Stadt haben sich ihre Eltern kennengelernt? Bitte geben Sie die Antwort ein: <input type="text"/> Bitte wiederholen Sie die Antwort: <input type="text"/> Bitte beachten Sie Groß-Kleinschreibung.</p><p>Back Next</p></div>

Erfahrungsbericht – AMEOS, in Vertretung



Pos.	TOP
4	<p>Bei erfolgreicher Identitätsprüfung wird der Prozess zum Zurücksetzen oder Entsperren gestartet:</p> <div data-bbox="685 606 1854 1049"><p>OGITIX WIR SIND IAM</p><p>Vorgang abschliessen</p><p>Ausgewähltes Konto: AMEOS\imtestts</p><p>Bitte wählen Sie die gewünschte Aktion aus:</p><p><input checked="" type="radio"/> Kennwort zurücksetzen und, falls notwendig, Konto entsperren.</p><p><input type="radio"/> Nur Konto entsperren, Kennwort beibehalten.</p><p>Back Start</p></div> <p>Beim Zurücksetzen wird das 1xPasswort im Browser angezeigt, oder per SMS zugesendet. Mit der nächsten Anmeldung wird dann zur Eingabe eines neuen Passwortes aufgefordert.</p>

Screenshots der Lösung bei der AMEOS



Kennwort eingeben

Anmelden bei: **HILDESHEIM** ▾

Passwort

[Kennwort vergessen?](#)

Auswahl der Erkennungsmethode

Ausgewähltes Konto: **AMEOS\imtestts**

Bitte wählen Sie Ihre gewünschte Erkennungsmethode aus:

- Sicherheitsfrage
- Sicherheitsfrage
- SMS

Identitätsprüfung

Ausgewähltes Konto: **AMEOS\imtestts**

Frage: **In welchem Jahr und wo haben Ihre Eltern geheiratet?**

Bitte geben Sie die Antwort ein:

Bitte wiederholen Sie die Antwort:

Bitte beachten Sie Groß-Kleinschreibung.

Frage 2: **In welcher Stadt haben sich Ihre Eltern kennengelernt?**

Bitte geben Sie die Antwort ein:

Bitte wiederholen Sie die Antwort:

Bitte beachten Sie Groß-Kleinschreibung.

Vorgang abschliessen

Ausgewähltes Konto: **AMEOS\imtestts**

Bitte wählen Sie die gewünschte Aktion aus:

- Kennwort zurücksetzen und, falls notwendig, Konto entsperren.
- Nur Konto entsperren, Kennwort beibehalten.

Erfahrungsbericht – in Vertretung für DRK Süd West und St. Josef Moers



Pos.	TOP
1	DRK Süd West <ul style="list-style-type: none">• Verfeinern von Anforderungen an ein IAM-System• Planung einer Teststellung für 2024
2	St. Josef Moers <ul style="list-style-type: none">• Verfeinern von Anforderungen an ein IAM-System• Priorisierung auf vereinfachte Anmeldung der Anwender → Projekt SSO gestartet

Agenda



1	Herausforderung
2	Aufgabenstellung
3	Anforderungs-/Maßnahmenkatalog
4	Erfahrungsberichte einzelner Teilnehmer
5	Zusammenfassung und Fazit
6	Fragen an die Teilnehmer und Imprivata OGiTiX

Zusammenfassung und Fazit



Pos.	TOP
1	Alle haben ähnliche Herausforderungen, aber jede Umgebung setzt eigene Schwerpunkte
2	Positionierung, dass es sich auch um organisatorisches Projekt handelt und Businessrollen von einzelnen Fachbereichen definiert werden müssen
3	Hinterfragen von langjährigen Prozessen und Anpassung an aktuelle Anforderungen (Erkennen und Überführung von Erfahrungswissen)
4	Erleichterung bei der Compliance Einhaltung durch automatische Abarbeitung definierter Prozesse
5	Arbeitsentlastung der beteiligten Personen
6	Schnelleres On- und Offboarding (Joiner und Leaver)
7	Passende Berechtigungen je nach Businessanforderung z.B. bei organisatorischen Wechseln (Mover)

Agenda



1	Herausforderung
2	Aufgabenstellung
3	Anforderungs-/Maßnahmenkatalog
4	Prioritäten-Analyse
5	Zusammenfassung und Fazit
6	Fragen an die Teilnehmer und Imprivata OGiTiX



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit

Steffen Fritz

Imprivata OGiTiX GmbH
Professional Service
für IGA

Hans-Böckler-Str. 12
40764 Langenfeld

T: +49 2173 - 99 385 - 0

F: +49 2173 - 99 385 - 900

E-Mail: steffen.fritz@imprivata.com

Web: www.OGiTiX.de

Screenshots der Lösung des UK Aachen



UNIKLINIK RWTH AACHEN

Eintritt einer Person

Beschreibung	Wert
Titel (persönlich)	
Vorname	
Vorsatzwort	
Nachname	
Geburtsdatum	08.02.2024
Sprache	Deutsch
Geschlecht	
uka Dienstausweisnummer	
Anstellungsverhältnis	
Firma	Aufsichtsrat
Teilbereich	
Titel (Funktion)	
Haupt-Organisationseinheit	
Sub-Organisationseinheit	
Dienstort	
Fachvorgesetzter	
Dienstvorgesetzter	
Assistent	
Kostenstelle	
Standort	
Gültig von	08.02.2024
Gültig bis	08.02.2024

Zurück Start

UNIKLINIK RWTH AACHEN

Eintritt einer Person

Beschreibung	Wert
Titel (persönlich)	Dipl.-Betriebsw.
Vorname	Michael
Vorsatzwort	
Nachname	Mustermann
Geburtsdatum	08.02.2000
Sprache	Deutsch
Geschlecht	männlich
uka Dienstausweisnummer	
Anstellungsverhältnis	Mitarbeitende - intern
Firma	Aufsichtsrat
Teilbereich	1611
Titel (Funktion)	Sachbearbeiter/in
Haupt-Organisationseinheit	
Sub-Organisationseinheit	Universitätsklinikum Aachen
Dienstort	
Fachvorgesetzter	Foerster, Markus
Dienstvorgesetzter	Foerster, Markus
Assistent	
Kostenstelle	000001000
Standort	Uniklinik RWTH Aachen - Franziskus
Gültig von	08.02.2024
Gültig bis	31.12.2025

Zurück Start

Screenshots der Lösung des UK Aachen



Aktueller Service Status					
Fortschritt	Objekt	Aktion	Inhalt	Startdatum	Letzte Meldung
<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Nach04, Vor04	Änderung	Änderungen durchgeführt	08.02.2024 15:08:29	08.02.2024 15:08:52
<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: gray;"></div>	uni00000004	Austritt	Entzug Berechtigung Mein BOB abgeschlossen	08.02.2024 15:06:28	08.02.2024 15:07:12
<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Nach06, Vor06	Eintritt	Eintrittsprozess abgeschlossen	08.02.2024 14:45:22	08.02.2024 14:50:49
<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Nach04, Vor04	Eintritt	Eintrittsprozess abgeschlossen	07.02.2024 16:40:16	07.02.2024 16:44:24
<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Nach05, Vor05	Eintritt	Eintrittsprozess abgeschlossen	07.02.2024 15:28:57	07.02.2024 15:37:19
<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Nach05, Vor05	Eintritt	Eintrittsprozess abgeschlossen	07.02.2024 15:28:57	07.02.2024 15:33:51
<div style="width: 10%; height: 10px; background-color: red;"></div>	Nach04, Vor04	Eintritt	Anlegen des Active Directory Accounts fehlgeschlagen	07.02.2024 14:27:00	07.02.2024 15:27:12
<div style="width: 10%; height: 10px; background-color: red;"></div>	Nach04, Vor04	Eintritt	Anlegen des Active Directory Accounts fehlgeschlagen	07.02.2024 14:27:00	07.02.2024 15:27:12
<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Nach03change, Vor03	Änderung	Änderungen durchgeführt	01.02.2024 18:16:50	01.02.2024 18:17:29
<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Nach03, Vor03	Änderung	Änderungen durchgeführt	01.02.2024 18:01:39	01.02.2024 18:03:11

Screenshots der Lösung des UK Aachen



Screenshots der Lösung des UK Aachen



Identitäten

Dörner 1. Ebene Suche Suche beenden

- Identität
 - Dörner, Anja
 - (Active Directory Konto)
 - (Active Directory Konto)
 - (Active Directory Konto)
 - Medico 1 (Protokoll)
 - (uka Dienstvorgesetzter)
 - (uka Fachvorgesetzter)

Screenhots der Lösung des UK Aachen


Identität - Administration

Identitäten



- AA
- A AS-UNIMATED1
- EB
- TB
- TE
- ID
- DB
- MF
- MB
- BC
- AC
- KD

1 2 3 4 5


Identität

 Markus Foerster
markus.foerster@imprivata.com

Bearbeiten Report ...

Berechtigang	Zeitraum	Kategorie	Sicherheitsstufe
 Main BOI	25.01.2024		mittel 

Berechtigung beantragen

Zuordnung	Typ
 marfoerster	Active Directory Konto

Screenshots der Lösung des UK Aachen


Berechtigungsobjekte - Administration

Berechtigungsobjekte

- Medico 1
- Men ROB

Berechtigungsobjekte hinzufügen

Berechtigungsobjekt

 **Medico 1**
Medico 1

Sicherheitskategorie: mittel
Software: Software

Verwaltung: Markus Foerster
markus.foerster@imprivata.com

Technische Betreuung: Markus Foerster
markus.foerster@imprivata.com

Bearbeiten | Löschen | Report ...

Name	Typ
Keine Berechtigungen definiert	
Hinzufügen ...	Erstellen ...

Mitglieder

- AD: Dörner, Anja
- VN: Nach03change; Vor03

Mitglieder hinzufügen

Screenshots der Lösung bei der AMEOS



Screenshots der Lösung bei der AMEOS



Auswahl der Erkennungsmethode

Ausgewähltes Konto: AMEOS\intestts

Bitte wählen Sie ihre gewünschte Erkennungsmethode aus: Sicherheitsfrage

Cancel

Next

Sicherheitsfrage

Sicherheitsfrage

SMS

Next

Screenshots der Lösung bei der AMEOS

Identitätsprüfung

Ausgewähltes Konto: **AMEOS\imtestts**

❓ Frage: **In welchem Jahr und wo haben Ihre Eltern geheiratet?**

Bitte geben Sie die Antwort ein;

Bitte wiederholen Sie die Antwort:

Bitte beachten Sie Groß-
Kleinschreibung.

❓ Frage 2: **In welcher Stadt haben sich Ihre Eltern kennengelernt?**

Bitte geben Sie die Antwort ein;

Bitte wiederholen Sie die Antwort:

Bitte beachten Sie Groß-
Kleinschreibung.

Screenshots der Lösung bei der AMEOS



Vorgang abschliessen

Ausgewähltes Konto: **AMEOS\imtestts**

Bitte wählen Sie die gewünschte Aktion aus:

- Kennwort zurücksetzen und, falls notwendig, Konto entsperren.
- Nur Konto entsperren, Kennwort beibehalten.

Back

Start