



Kongress Krankenhausführung und digitale Transformation

19.-20. Mai 2021 – lesen Sie mehr zu den einzelnen Programmteilen!



Association of Health Information Management Executives



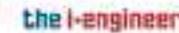
Verband der
Krankenhausärzten
Deutschlands e.V.



Unsere Veranstaltungspartner



Unsere Workshoppartner und Aussteller



Workshop:

Durch die Einbindung der Patienten zum Erfolg

15 Jahre ENTSCHIEDERFABRIK

Krankenhauserfolg durch Nutzen stiftende Digitalisierungsprojekte

Pitch



+ Archive-IT unterstützt Krankenhäuser bei der erfolgreichen Digitalisierung Ihrer Dokumente und Akten.

Hierbei begleiten wir unsere Kunden vollumfänglich auf dem Weg von der Archivierung alter Akten und Dokumente, über eine hybride-, bis hin zur volldigitalisierten Umgebung. Dies gelingt uns durch intelligente Softwarelösungen, unter Berücksichtigung Ihrer Prozesse und Schnittstellen sowie der Erhebung und Auswertung von Metadaten.

+ Wir stellen Ihnen heute unser **intelligentes Universalarchiv** und einen Ausblick auf das **Archiv der Zukunft** sowie dessen Herausforderungen in unserem Workshop vor.

- + Weitere Informationen in unserem **Webinar „Das intelligente Universalarchiv“** am **24.06.21**
(Anmeldungen hierfür auf unserer Homepage www.archive-it.de / Kontaktformular Betreff: Webinar „Titel“)
- + Wir freuen uns über Ihre Unterstützung in der Erarbeitung eines POC's für Ihr Krankenhaus.
Als Dankeschön erhalten Sie ein Los für unser Gewinnspiel mit tollen Preisen am 26.11.21
- + Nehmen Sie Kontakt zu uns auf

Stephan Baschlau
Sales & Marketing Manager



+49 16 26 96 35 52
s.baschlau@archive-it.de

Solferinostraße 46
41379 Brüggen
www.archive-it.de



archive^{it}



AGENDA

| | |
|---|------------------------------------------------------|
| 1 | Herausforderung |
| 2 | Aufgabenstellung – Unternehmen – derzeitiges Angebot |
| 3 | Anforderungs-/ Maßnahmenkatalog |
| 4 | Szenarien-Analyse |
| 5 | Prioritäten-Analyse |
| 6 | Zusammenfassung und Fazit |
| 7 | Ausblick |



HERAUSFORDERUNGEN IM DEUTSCHEN KRANKENHAUSMARKT

| Pos. | TOP |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Noch immer hat nicht jedes Krankenhaus zu seinen elektronischen Bewegungsdaten in einem klinischen Primär- und Subsystem eine archivierte Patientenakte mit Ergebnisdaten |
| 2 | Durch die immer noch existenten Medienbrüche zw. Papierbestandteilen (Kostenübernahmeerklärung, BG-Schein, etc.) und elektronischen Dokumenten auf der anderen Seite kommt zu keiner vollständigen Sicht auf den Patienten, insbesondere bzgl. der Ergebnisdaten. |
| 3 | Systeme werden neu eingeführt. Datenübernahmen sind häufig nicht möglich oder nur sehr zeitaufwändig und zu hohen manuellen und monetären Aufwänden. |
| 4 | Die Kommunikation unter Dritten, d.h. Leistungserbringer zu Leistungserbringer (KIM) oder Leistungserbringer zu Patient (TI ePA) erfordert nicht nur eine archivierte Patientenakte, sondern eine standardisierte archivierte Patientenakte, d.h. archivierte Patientendaten, die das Maß an Interoperabilität erzeugenden Metadaten aufweisen, dass die Daten verkehrsfähig werden, d.h. austauschbar und der Dritte kann sich darauf verlassen. |
| 5 | Das KHZG ist für die drei o.g. Punkte ein Katalysator, d.h. beschleunigt die o.g. Herausforderungen, d.h. → archivierte Patientenakte, → vollständige Patientenakte, → Generationen von Applikationen über dauernde Patientenakte und → interoperable und verkehrsfähige bzw. standardisierte archivierte Patientenakte. |



AGENDA

| | |
|---|-------------------------------------------------------------|
| 1 | Herausforderung |
| 2 | Aufgabenstellung – Unternehmen – derzeitiges Angebot |
| 3 | Anforderungs-/ Maßnahmenkatalog |
| 4 | Szenarien-Analyse |
| 5 | Prioritäten-Analyse |
| 6 | Zusammenfassung und Fazit |
| 7 | Ausblick |



AUFGABENSTELLUNG – UNTERNEHMEN – DERZEITIGES ANGEBOT

| Pos. | TOP |
|------|-------------------------------------------------------------------------|
| 1 | ▪ Lösungsangebot für den Deutschen Krankenhausmarkt |
| 2 | • Auftritt für den Deutschen Markt |
| 3 | ▪ Ziel: Teststellung um Erfahrung und Kompetenz unter Beweis zu stellen |
| 4 | ▪ Aufbau einer Gemeinschaft von Referenzhäusern |
| 5 | |
| 6 | |
| 7 | |
| 8 | |



Association of Health Informatics Management Executives

AUFGABENSTELLUNG – UNTERNEHMEN – DERZEITIGES ANGEBOT FAKTEN



Standorte





AUFGABENSTELLUNG – UNTERNEHMEN – DERZEITIGES ANGEBOT



Physische Archivierung



Digitalisierung



Vitalisierung



Digitale
Archivierung



SAAS oder On Premise

a=rchive^{it}



- + Digitalisierung Ihrer Akten
- + 99,9% ige Bereitstellung
- + Einfacher Zugriff



Service Suite/Virtual Archive

a=rchive^{it}

Sicherheit und geringe Installationskosten

- + Browser basierte Lösung
- + Sicherheitsanforderungen nach ISO-Zertifizierung

Unterschiedliche Benutzeroberflächen für Dienstleister & Kunden

- + Dienstleister – Service Suite
- + Kunden – Virtual Archive
- + SSO (Single Sign On) - ADFS – Azure AD)
- + 24 Stunden Monitoring + 99,9% Verfügbarkeit
- + OCR Möglich
- + MDK Lösung

MDK

OCR

SSO



SaaS oder On Premise

Cloud-Lösung – SaaS

- + Kein Server und interne Verwaltung
- + Sichere Daten durch Datev Anbindung

On Premise

- + IIS – Web-Service
- + SQL Server

Zertifizierungen

- + ISO 27001
- + ISO 9001



Dienstleistungen Service Suite

archive^{it}

Kunden

- + Kunden nach Kategorien

Projekte

- + Einlagerung (Archivierung)
- + Scannen (Archiv-Scannen)
- + Scanning On Demand
- + Kombinationen

Objekte

- + Paletten
- + Kartons
- + Akten
- etc.

Workflowbildung



Virtual Archive



SQL Umgebung

Virtuelle Archiv Datei

- + Meta-Daten
- + Strukturierung
- + Indizierung

Digitale Archivierung

- + Speichern von Dokumenten
- + Zusammenführung in virtuellen Akten

Aufbewahrungsrichtlinien und Fristen

- + Einstellen im Virtual Archive
- + Pro Aktentyp/Dokumenttyp
- + z.B. jährliches Löschen



Virtual Archive

a=rchive^{it}

Einfach - übersichtlich

- + Dienstleistungen integriert
- + Sicher

Autorisierung/Authentifizierung

Berichte

Statistiken





- + Schnittstelle für bestehende Systeme
- + Workflowbildung / -Optimierung
- + DMS Funktionen
- + Vitalisierung



Einheitliches Archiv

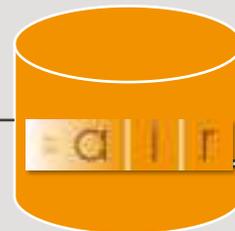
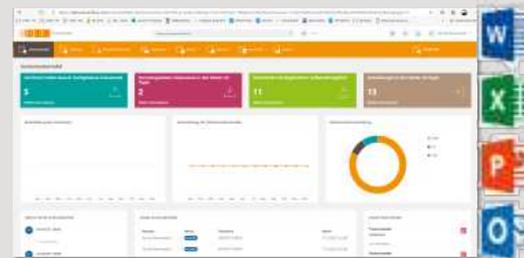


Dashboard interface for a unified archive system. The top navigation bar includes a search bar and various tool icons. The main content area is divided into several sections:

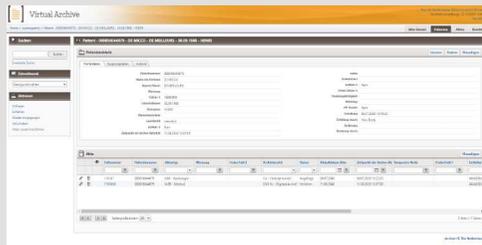
- Instrumententafel (Dashboard Widgets):**
 - Seit Ihrem letzten Besuch hochgeladene Dokumente: 0 (with upload icon)
 - Heruntergeladene Dokumente in den letzten 30 Tagen: 2 (with download icon)
 - Dokumente mit abgelaufener Aufbewahrungsdauer: 11 (with download icon)
 - Anmeldungen in den letzten 30 Tagen: 14 (with right arrow icon)
- Entwicklung des Volumens:** A line chart showing volume development over time (Jan to Dec).
- Entwicklung der Dokumentenanzahl:** A line chart showing the number of documents over time (Jan to Dec).
- Dokumentenverteilung:** A donut chart showing document distribution by category:
 - Archiv (orange)
 - DR (black)
 - DOI (teal)
- Meine letzte Archivaktivität:** A list of recent activities, including document IDs like WAARQNT_4000.
- Letzte Archivaktivität:** A table of recent activities with columns for Benutzer, Aktion, Dokument, and Datum.

| Benutzer | Aktion | Dokument | Datum |
|---------------------|--------|--------------|---------------------|
| Paul de Heesterwerf | upload | WAARQNT_4000 | 17.12.2023 13:22:09 |
| Paul de Heesterwerf | upload | WAARQNT_4000 | 17.12.2023 13:21:54 |
- Letzte Nachrichten:** A list of recent messages, including "Prozess beendet" and "Archiviert".

Einheitliches Archiv



Einheitliches Archiv



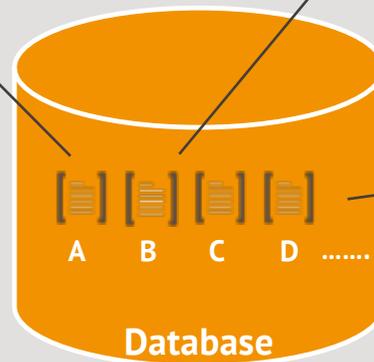
- + Verschiedene Archive
- + Zugriffsrechte
- + Aufbewahrungsfristen
- + Fileplan
- + Dokumententypen

- + Office Plugin
- + Schnittstellen/Migrationsmöglichkeiten zu und von Systemen



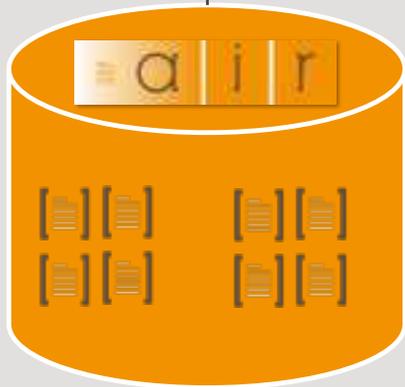
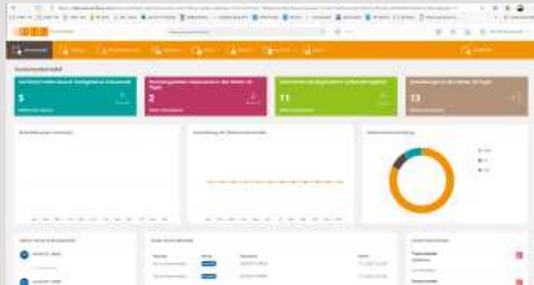
- + Kompletter Überblick:
 - + Physische Akten
 - + Digitale Akten

- + Patienten-/Akten-basiert
- + Schnittstelle mit KIS
- + Verwaltung physische und digitale Archive



Alte Systeme auslaufen lassen

a=rchive^{it}

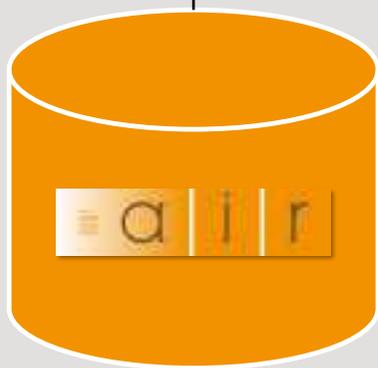


- + Ein Universalarchiv
- + Dynamische Perspektive
- + Dynamische Ordner
- + DSGVO/GDPR ready
- + Aufbewahrungsfristen hinterlegt
- + Fileplan
- + Dokumententypen
- + Auswertungen und Statistiken



KIS entlasten

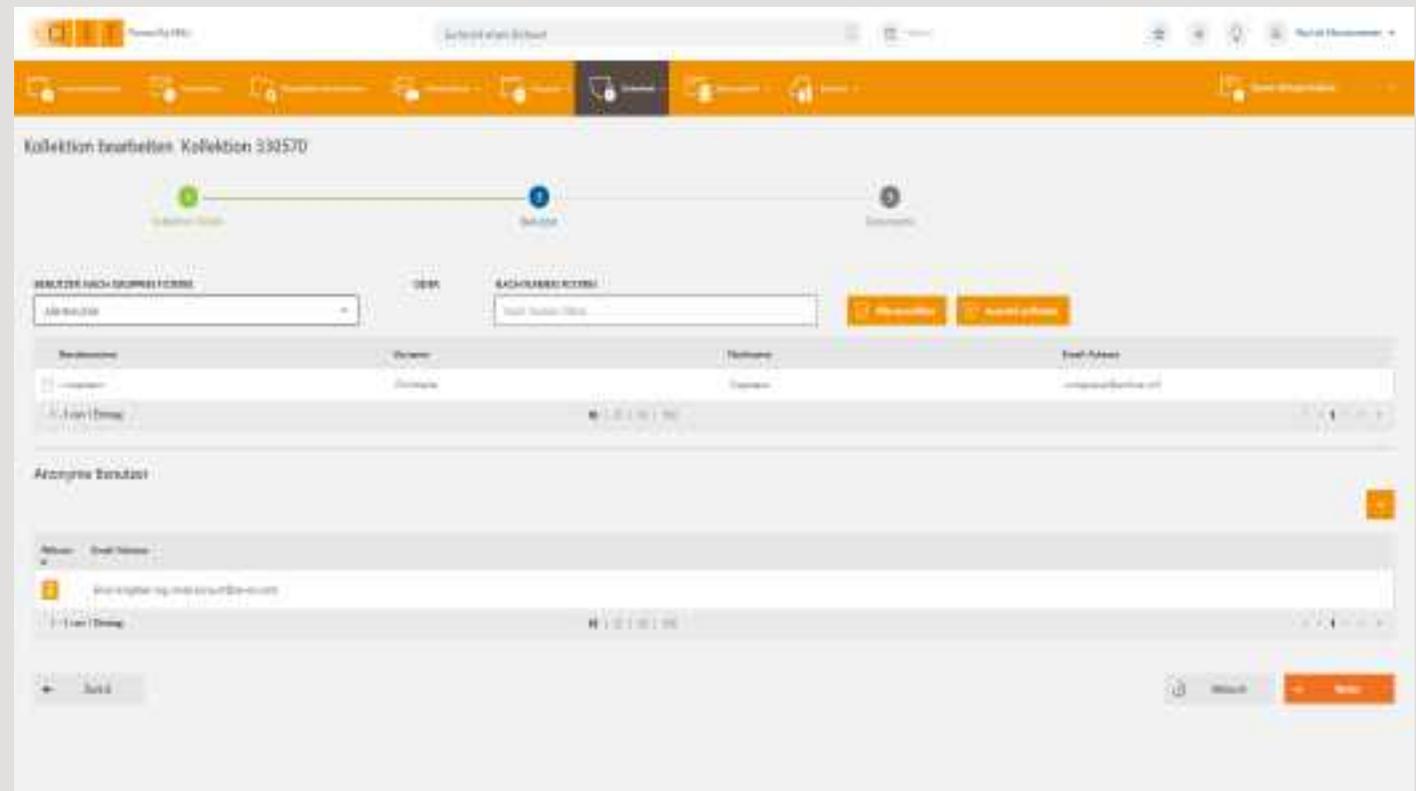
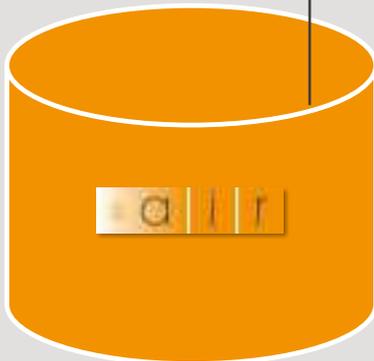
a=rchive^{it}



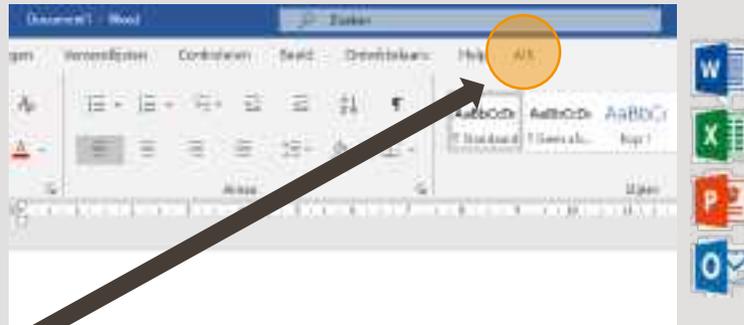
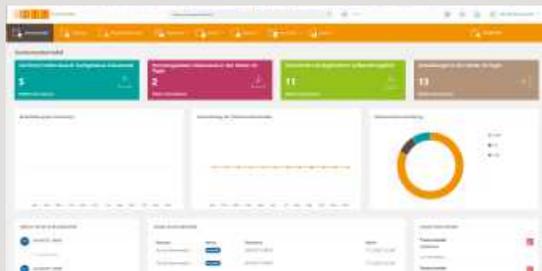
Akten teilen



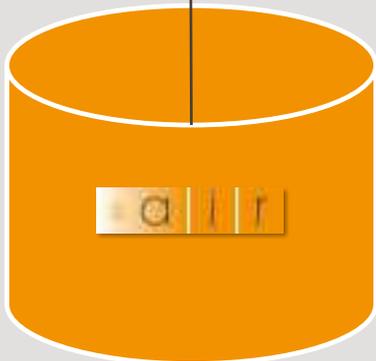
- + Dynamische Perspektive
- + Dynamische Ordner
- + DSGVO/GDPR ready
- + Aufbewahrungsfristen
- + Fileplan
- + Dokumententypen



DMS Funktionen



- + Integration mit MS Office
- + Versionskontrolle



The screenshot displays the archiveit web application interface. At the top, there is a navigation bar with various icons and a search bar. Below this is a sidebar with a tree view of folders and documents. The main content area shows a table of documents with columns for document name, metadata, and activity.

| Document | Metadata Schema | Accession Number | Metadata | Accession Date | System Name | Accession ID | Accession Date | Document Type | Event Number | File Number | File Type | Title | Page Count | Last Activity Date |
|--------------|-----------------|------------------|--------------|---------------------|---------------|--------------|----------------|---------------|--------------|-------------|---------------|-------|------------|--------------------|
| W. Eisenberg | | | W. Eisenberg | 02.09.2007 15:13:11 | PROJEKT 8 006 | 6246202 | 01.08.2007 | 00000 | 0810 | 002 | Communication | 2 | 01.08.2007 | |

At the bottom of the page, there is a footer with the text "© 2007 archiveit".

Das Archiv der Zukunft



Kontinuierliches Abladen von Daten aus Primärsystemen zum Archivieren von Daten, die statisch geworden sind



Papier Archiv



Alte Computersysteme und Datenträger



Vitalisierung



One-time data transfer (with a vitalisation step) of old or paper data carriers/systems to digital archive

Das Archiv der Zukunft



Data Extraction

Regelmäßige Datenextraktion zur Übertragung neu hinzugefügter Informationen im digitalen Archiv in eine normalisierte Datenbank für Berichte / Dashboards usw.



Neues User Frontend AIR



archive.it v.1.0.0

demo@archive.it

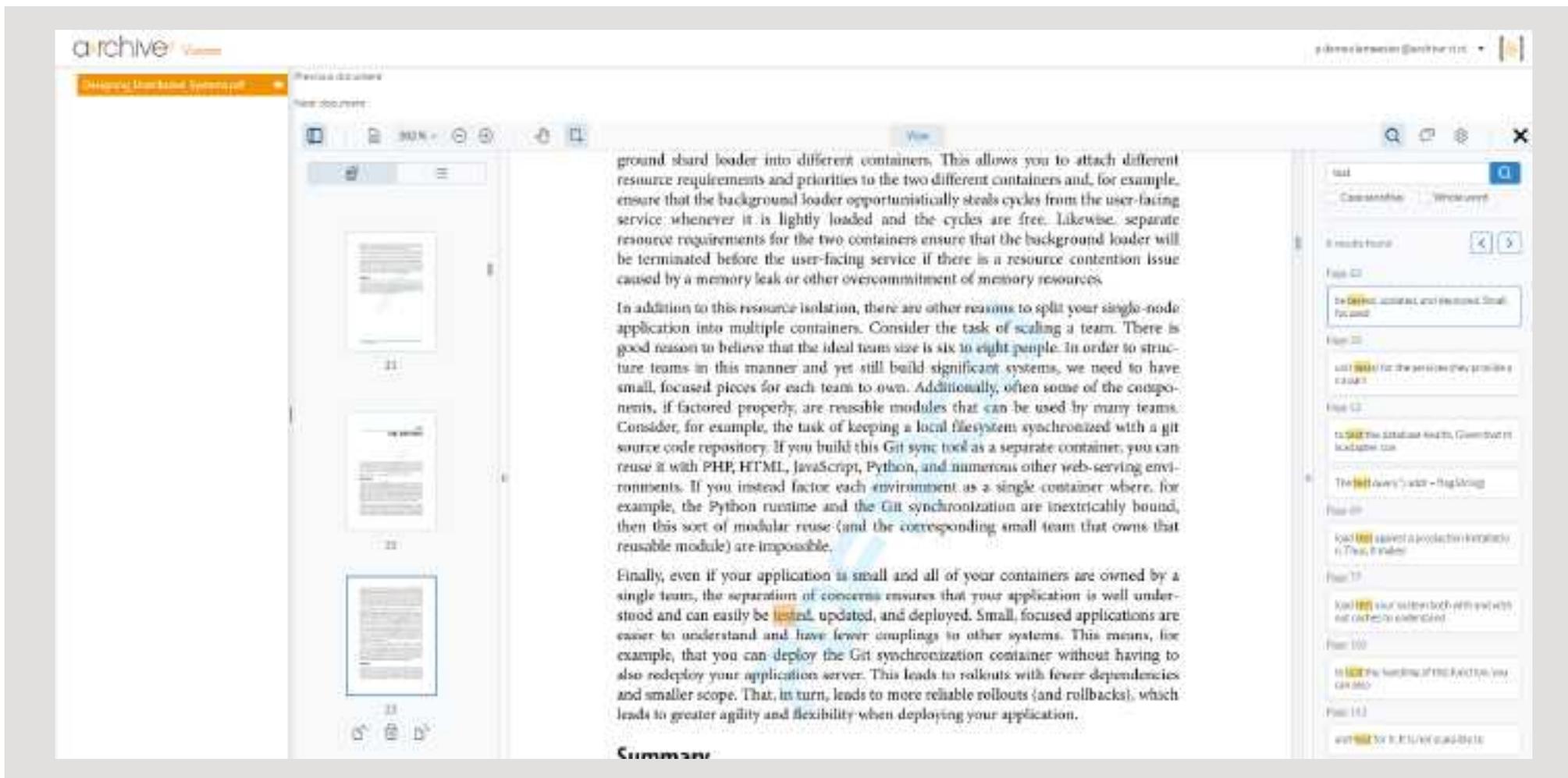
Demo Virtual Archive: test

Demo Virtual Archive: 13 results found

| Document | Type | Size |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|
| 20201005-Actes de la reception  Patient Number: 00007 Page Count: 2 File Number: 120214 Last Activity Date: 16.11.2020 File Type: PDF Tab: Unknown | VA Document | 114 KB |
| AIR-qualification questions  Patient Number: 00007 Page Count: File Number: 120214 Last Activity Date: File Type: PDF Tab: Tab 5 | VA Document | 232 KB |
| vervoers-enfinancie-innovaties  Patient Number: 00007 Page Count: 21 File Number: 120214 Last Activity Date: 16.11.2020 File Type: PDF Tab: Unknown | VA Document | 2 MB |
| Publication Control  Patient Number: 00007 Page Count: 1 Number: 120213 Activity Date: 16.11.2020 File Type: PDF Tab: Control | VA Document | 2 MB |
| Designing Distributed Systems  Patient Number: 001 Page Count: 101 Number: 120181 Activity Date: 11.02.2019 File Type: PDF Tab: Co 1 | VA Document | 7 MB |
| Overvloed.1.1  Patient Number: 12345 Page Count: 1 File Number: 12345-77 Last Activity Date: 16.11.2020 File Type: PDF Tab: Tab 7 | VA Document | 10 KB |
| REAL_v15.05.01_HTTPAPI_Beginsel(2019)  Patient Number: 12345 Page Count: 706 File Number: 12345-77 Last Activity Date: 16.11.2020 File Type: PDF Tab: Tab 0 | VA Document | 2 MB |
| SeedAdminWeb_ws Patient Number: 1 File Number: 07325 File Type: Tab: | VA Document | 8 MB |

https://archive.it/vervolg/ Patient Number: 1

Neuer Viewer AIR



- + Wissen Sie, wo sich genau ihr Dokument befindet?
- + Manchmal ist es schwierig die richtigen Informationen zu erhalten
- + Eine Suche über alle Plattformen hinweg bietet AIR
- + Wir freuen uns über die Ausarbeitung eines Use Cases für Ihr Krankenhaus





AGENDA

| | |
|---|------------------------------------------------------|
| 1 | Herausforderung |
| 2 | Aufgabenstellung – Unternehmen – derzeitiges Angebot |
| 3 | Anforderungs-/ Maßnahmenkatalog |
| 4 | Szenarien-Analyse |
| 5 | Prioritäten-Analyse |
| 6 | Zusammenfassung und Fazit |
| 7 | Ausblick |



ANFORDERUNGS-/ MASSNAHMENKATALOG

| Pos. | TOP |
|------|-----|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |
| 6 | |
| 7 | |
| 8 | |



AGENDA

| | |
|---|------------------------------------------------------|
| 1 | Herausforderung |
| 2 | Aufgabenstellung – Unternehmen – derzeitiges Angebot |
| 3 | Anforderungs-/ Maßnahmenkatalog |
| 4 | Szenarien-Analyse |
| 5 | Prioritäten-Analyse |
| 6 | Zusammenfassung und Fazit |
| 7 | Ausblick |



SZENARIO-ANALYSE: SWOT - VERGLEICH A/B/C

Arbeitsfolien
ENTSCHEIDERFABRIK

STÄRKEN

Was zeichnet unsere Lösung (das "Szenario") im Vergleich zu anderen denkbaren Szenarien aus?

SCHWÄCHEN

Schwächen unserer Lösung im Vergleich zu anderen denkbaren Szenarien

Szenario A/B/C
„Kurzname“

CHANCEN

Welche Chancen, die wir ggf. nutzen sollten, ergeben sich aufgrund der (externen!) Marktentwicklung?

RISIKEN

Welche externen Entwicklungen können sich zum Problem für diese Lösung (dieses Szenario) entwickeln?

KURZCHARAKTERISIERUNG ...



SZENARIO-ANALYSE: SWOT - VERGLEICH A/B/C

Arbeitsfolien
ENTSCHEIDERFABRIK

STÄRKEN

- ...
- ...
- ...

SCHWÄCHEN

- ...
- ...
- ...

CHANCEN

- ...
- ...
- ...

RISIKEN

- ...
- ...
- ...

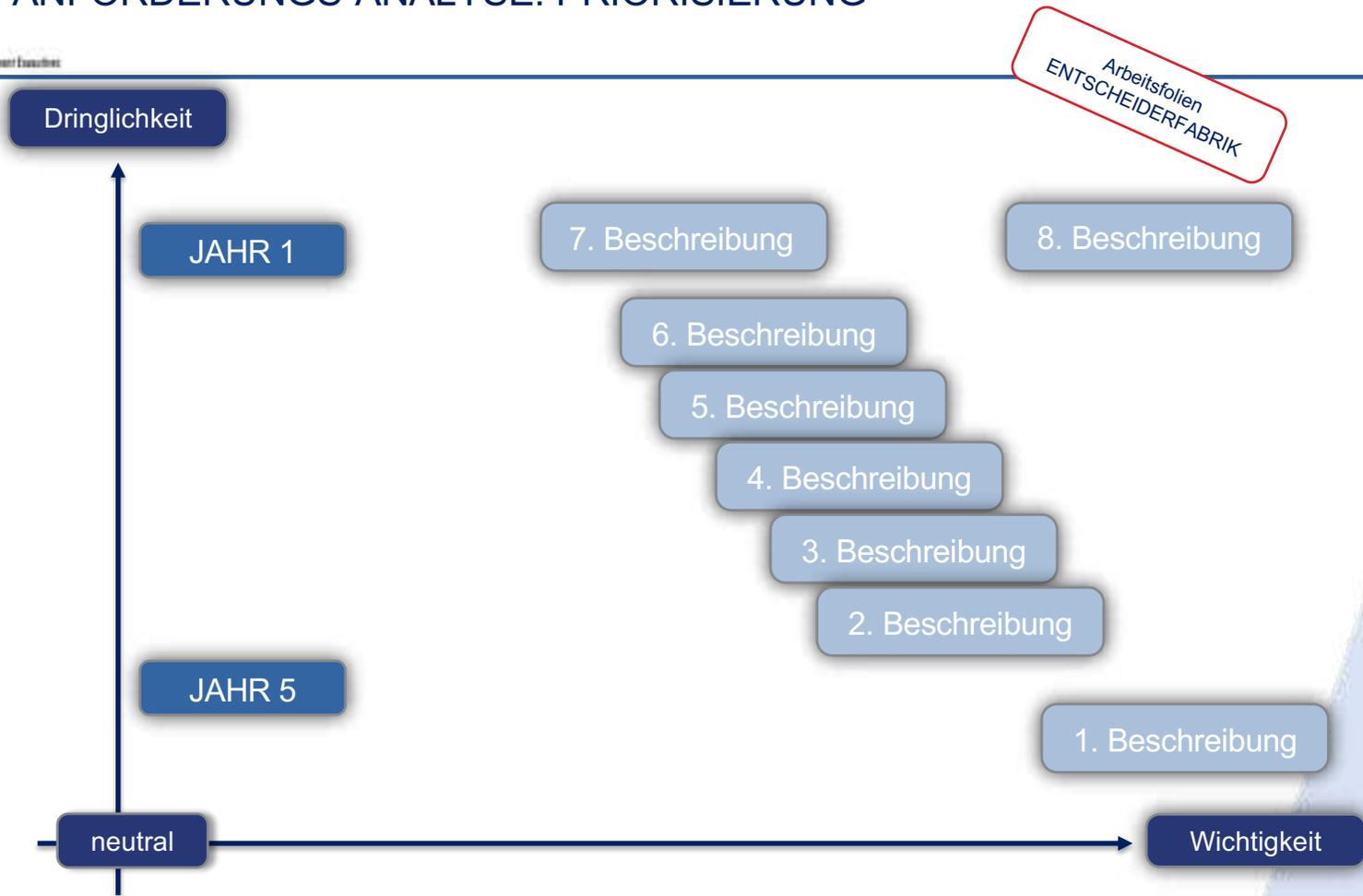


AGENDA

| | |
|---|------------------------------------------------------|
| 1 | Herausforderung |
| 2 | Aufgabenstellung – Unternehmen – derzeitiges Angebot |
| 3 | Anforderungs-/ Maßnahmenkatalog |
| 4 | Szenarien-Analyse |
| 5 | Prioritäten-Analyse |
| 6 | Zusammenfassung und Fazit |
| 7 | Ausblick |



ANFORDERUNGS-ANALYSE: PRIORISIERUNG





AGENDA

| | |
|---|------------------------------------------------------|
| 1 | Herausforderung |
| 2 | Aufgabenstellung – Unternehmen – derzeitiges Angebot |
| 3 | Anforderungs-/ Maßnahmenkatalog |
| 4 | Szenarien-Analyse |
| 5 | Prioritäten-Analyse |
| 6 | Zusammenfassung und Fazit |
| 7 | Ausblick |



ZUSAMMENFASSUNG UND FAZIT

| Pos. | TOP |
|------|-------------------------------------------------------------------|
| 1 | Kostenvoranschlag |
| 2 | Entscheidungsvorlage für die Unternehmensführung respektive Fazit |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |
| 6 | |
| 7 | |
| 8 | |



AGENDA

| | |
|---|------------------------------------------------------|
| 1 | Herausforderung |
| 2 | Aufgabenstellung – Unternehmen – derzeitiges Angebot |
| 3 | Anforderungs-/ Maßnahmenkatalog |
| 4 | Szenarien-Analyse |
| 5 | Prioritäten-Analyse |
| 6 | Zusammenfassung und Fazit |
| 7 | Ausblick |



AUSBLICK

| Pos. | TOP |
|------|--------------------|
| 1 | Konzept |
| 2 | Machbarkeitsstudie |
| 3 | Pflichtenheft |
| 4 | Lastenheft |
| 5 | Projekt |
| 6 | |
| 7 | |
| 8 | |

- + Weitere Informationen in unserem **Webinar „Das digitale Universalarchiv“** am **24.06.21**
(Anmeldungen hierfür auf unserer Homepage www.archive-it.de / Kontaktformular Betreff: Webinar „Titel“)

- + Wir freuen uns über Ihre Unterstützung in der Erarbeitung eines POC's für Ihr Krankenhaus
Als Dankeschön erhalten Sie ein Los für unser Gewinnspiel mit tollen Preisen am 26.11.21

- + Wir stehen für Rückfragen oder einen Austausch gerne zur Verfügung

- + Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit und Archive-IT wünscht Ihnen eine erfolgreiche Umsetzung Ihrer Digitalisierungsvorhaben



Association of Health Informatics Management Executives

DANKE FÜR IHRE AUFMERKSAMKEIT

Stephan Baschlau

Sales & Marketing Manager
archive-it

Solferinostraße 46
D-41379 Brüggen

Tel: +49 16 26 96 35 52

Email: s.baschlau@archive-it.de

Web: www.archive-it.de

Thomas Berding, CHCIO

AHIME

Vice President

Digital Transformation

Rochusweg 8

D-41516 Grevenbroich

Tel: +49 (0) 2182-57 03 60

Fax: +49 (0) 2182-57 03 42

Web: www.AHIME.eu

Ralf Boldt

AHIME

Vice President

IT-Security

Rochusweg 8

D-41516 Grevenbroich

Tel: +49 (0) 2182-57 03 60

Fax: +49 (0) 2182-57 03 42

Web: www.AHIME.eu

Franz Obermayer

AHIME

Vice President

Digital Transformation

Rochusweg 8

D-41516 Grevenbroich

Tel: +49 (0) 2182-57 03 60

Fax: +49 (0) 2182-57 03 42

Web: www.AHIME.eu